

- принятие решения по сертификации;
- выдача заявителю сертификата соответствия;
- выдача заявителю разрешения на применение знака соответствия Системы.

Срок действия сертификата на продукцию устанавливается исходя из срока годности продукции, условиях хранения, предполагаемых сроках реализации продукции, но не более срока годности продукции.

Срок действия сертификата соответствия может быть менее срока годности продукции.

Схема 1 не предусматривает выполнение функции инспекционного контроля.

Схема 3b включает операции:

- принятие от заявителя заявки на проведение сертификации органического производства;
- заключение договора между заявителем и органом по сертификации на проведение работ;
- назначение персонала для оценивания;
- ознакомление с объектом сертификации (изучение документов, предоставленных заявителем);
- принятие решения по заявке органом по сертификации;
- проверка и оценка органического производства с выездом к заявителю – второй этап;
- отбор и испытания образцов (при необходимости);
- итоговая проверка (анализ результатов сертификации);
- принятие решения по сертификации; - выдача заявителю сертификата соответствия;
- выдача заявителю разрешения на применение знака соответствия;
- инспекционный (е) контроль(и) за сертифицируемым (-ованным) производством.

г) Порядок рассмотрения апелляций:

В случае возникновения разногласий по вопросам сертификации заявитель имеет право обратиться с жалобой, подав апелляцию в письменном виде на имя руководителя ОС Воронежского филиала ФГБУ «Центр оценки качества зерна».

После регистрации апелляция предоставляется ответственным исполнителем по делопроизводству руководителю органа по сертификации для рассмотрения и принятия решения о дальнейших действиях по её рассмотрению.

Если руководитель ОС считает, что аргументы заявителя несостоятельны, то он может принять одно из следующих решений:

- предпринять попытку переубедить заявителя;
- отклонить апелляцию и проинформировать заявителя о причинах её отклонения, возможностях обжалования такого решения;
- вынести апелляцию на рассмотрение апелляционной комиссии ОС Воронежского филиала ФГБУ «Центр оценки качества зерна».

Если руководитель ОС считает, что аргументы заявителя убедительны, то он может принять одно из следующих решений:

- признать апелляцию обоснованной и поручить ответственному исполнителю необходимые коррективы и корректирующие действия и проинформировать апеллярующего;
- направить апелляцию на рассмотрение ответственному исполнителю по апелляциям.

При рассмотрении конкретной апелляции, жалобы или разногласия ответственный исполнитель по апелляциям апелляционной комиссией формирует комиссию из независимых, в части рассматриваемых вопросов, специалистов ОС. В состав комиссии с правом совещательного голоса могут быть включены эксперты любой организации, а также специалисты, предложенные подавшим апелляцию лицом, имеющие статус независимости.

Персональный состав комиссии, утверждается распоряжением руководителя органа по сертификации.

Обязанности между членами комиссии распределяет ответственный исполнитель по апелляциям.

Для изучения обстоятельств дела членам апелляционной комиссии должно быть отведено не менее 2-х дней. В процессе рассмотрения апелляции члены комиссии могут знакомиться как с внешними, так и внутренними документами, беседовать со специалистами ОС.

Решение по апелляции принимается на заседании комиссии большинством голосов. На заседании комиссии приглашается апеллярующий либо его представитель. Заседание апелляционной комиссии оформляется протоколом.

Протокол оформляется в одном экземпляре. Копия протокола в срок 3-и дня после заседания комиссии направляется апеллярующему и должностным лицам, которым в протоколе даны соответствующие поручения.

Протоколы заседаний апелляционных комиссий формируются в деле вместе с документами, созданными в процессе их подготовки.

В случае несогласия апеллярующего с решением, принятым апелляционной комиссией ОС Воронежского филиала ФГБУ «Центр оценки качества зерна» ответственным исполнителем по апелляциям даются разъяснения апеллярующему о том, что он может опротестовать это решение в апелляционной комиссии Федеральной службы по аккредитации.

Решение апелляционной комиссии Федеральной службы по аккредитации является окончательным и обязательным для всех сторон.

Если решением апелляционной комиссии предусмотрено проведение коррекций в документах, выданных заявителю, то их выполнение организуется должностными лицами, указанными в протоколе апелляционной комиссии, незамедлительно после получения его копии.

Корректирующие мероприятия, если их разработка предусмотрена решением, и сроки их выполнения утверждаются руководителем органа по сертификации. Оценка эффективности корректирующих действий осуществляется при внутренних проверках СМК органа по сертификации.

д) Перечень документов, используемых при выполнении работ по подтверждению соответствия и определяющих требования к данным работам:

- ГОСТ Р ИСО/МЭК 17065-2012 «Оценка соответствия. Требования к органам по сертификации продукции, процессов и услуг»;

- ГОСТ ISO/IEC 17067-2015 «Оценка соответствия. Основные положения сертификации продукции и руководящие указания по схемам сертификации продукции»;
- Федеральный закон № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»; - Федеральный закон № ФЗ-184 «О техническом регулировании»;
- Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 20 марта 2018 г. № 41 «О порядке регистрации, приостановления, возобновления и прекращения действия деклараций о соответствии продукции требованиям технических регламентов Евразийского экономического союза»;
- Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 г. № 293 «О единых формах сертификата соответствия и декларации о соответствии техническим регламентам Таможенного союза и правилах их оформления»;
- Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 15 ноября 2016 года N 154 «О внесении изменений в Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 года N 293»;
- Решение комиссии Таможенного союза от 07.04.2011 г. № 621 «Положение о порядке применения типовых схем оценки (подтверждения) соответствия в технических регламентах Таможенного союза»; - Решение Совета Евразийской Экономической Комиссии от 18 апреля 2018 года N 44 «О типовых схемах оценки соответствия»;
- Приказ Минэкономразвития России от 24 ноября 2014г. №752 «Об утверждении порядка регистрации деклараций о соответствии и порядка формирования и ведения реестра деклараций о соответствии продукции, включенной в единый перечень продукции, подлежащей декларированию соответствия»;
- ТР ТС 015/2011 "О безопасности зерна";
- ТР ТС 021/2011 "О безопасности пищевой продукции";
- ТР ТС 022/2011 "Пищевая продукция в части ее маркировки";
- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 029/2012 "Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств";
- Решение комиссии Таможенного союза от 15 июля 2011 года № 711 «О едином знаке обращения продукции на рынке Евразийского экономического союза и порядке его применения»;
- Постановление Правительства РФ от 01.12.2009г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»;
- ГОСТ 31815-2012 «Оценка соответствия. Порядок проведения инспекционного контроля в процессах сертификации»; - Постановление от 17 марта 1998 года N 12 «Об утверждении правил по сертификации "Система сертификации ГОСТ Р. Формы основных документов, применяемых в Системе";
- ГОСТ Р 54008-2010 «Оценка соответствия. Схемы декларирования соответствия»;
- Правила функционирования Системы добровольной сертификации «Центр оценки качества», рег. № РОСС RU.B2110.043Ц01;
- Порядок применения знака соответствия Системы добровольной сертификации «Центр оценки качества»;

- Порядок подтверждения соответствия продукции (PRODUCT), в Системе добровольной сертификации «Центр оценки качества» (далее – Порядок подтверждения соответствия в Системе);

- Порядок подтверждения соответствия органической сельскохозяйственной продукции, продуктов переработки, меда органического производства (ORGANIC), в Системе добровольной сертификации «Центр оценки качества» (далее – Порядок подтверждения соответствия в Системе);

- ГОСТ Р 57022-2016 «Продукция органического производства. Порядок проведения добровольной сертификации органического производства»;

- ГОСТ Р 58661-2019 «Продукция сельскохозяйственная, сырье и продовольствие с улучшенными экологическими характеристиками. Оценка соответствия»;

- Решение Комиссии Таможенного союза от 18.06.2010 N 319 «О техническом регулировании в таможенном союзе»;

- Решение Комиссии Таможенного союза от 18.06.2010 N 317 «О применении ветеринарносанитарных мер в Евразийском экономическом союзе».

е) Примерная стоимость работ по подтверждению соответствия, выполняемых органом по сертификации.

Выполнение работ по добровольной сертификации в системе добровольной сертификации «Центр оценки качества»:

* партии продукции, по схемам сертификации 1.

I – до 500 тонн

II – от 501 тонн до 3000 тонн

III – свыше 3000 тонн

Схемы	Стоимость работ		
	I	II	III
Итого стоимость (с НДС), руб	2499,95	3666,59	4999,89

* производство/серийный выпуск, по схемам сертификации: 3б.

I – схемы 3б- малый бизнес не более 100 работников; площадь земель не более 200 га.

II - схемы 3б - средний бизнес 101-250 работников; площадь земель от 201 га до 500 га.

III - схемы 3б- крупный бизнес более 250 работников; площадь земель более 500 га.

Схемы	Стоимость работ
-------	-----------------

3b	I	II	III
Итого стоимость (с НДС), руб.	5249,89	7708,18	11249,77

Выполнение процедуры инспекционного контроля за продукцией по схеме 3b:

I –схемы 3b – площадь земель не более 200 га

II - схемы 3b – площадь земель от 201 га до 500 га

III - схемы 3b – площадь земель более 500 га

Схемы	Стоимость работ		
3b	I	II	III
Итого стоимость (с НДС), руб.	3749,93	4583,24	5416,548

Выполнение процедуры регистрации декларации о соответствии требованиям технических регламентов Таможенного союза (Евразийского экономического союза):

I – на партию продукции (схемы 2д, 4д)

II – на партию продукции, Заявитель – сельхоз товаропроизводитель (схемы 2д, 4д)

III – серийный выпуск продукции (схемы 1д, 3д)

Регистрация декларации о соответствии	Стоимость работ		
	I	II	III
Итого стоимость (без НДС), руб.	5256,83	3472,15	5256,83

Выполнение процедуры регистрации декларации о соответствии продукции: включенной в единый перечень продукции, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 01.12.2009г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии».

I – на партию продукции

II – серийный выпуск продукции

Регистрация декларации о соответствии	Стоимость работ	
	I	II
Итого стоимость (без НДС), руб.	5256,83	5256,83

Примечание:

- Утвержденная стоимость норма/часа: 694,43 руб.
- Стоимость лабораторных исследований при сертификации на каждый вид продукции уточняется в испытательной лаборатории.

Методические рекомендации

для расчета стоимости работ по добровольной сертификации

Методические рекомендации (далее – рекомендации) для расчета стоимости работ по добровольной сертификации, выполняемых органом по сертификации (далее – ОС) разработаны в соответствии с приказом Учреждения от 28 марта 2016 г. № 172 «Об утверждении предельных нормативов трудоемкости работ органом по сертификации продукции ФГБУ «Центр оценки качества зерна», в соответствии с Постановлением Госстандарта Российской Федерации № 44 «Об утверждении Правил по сертификации "Оплата работ по сертификации продукции и услуг» от 23 августа 1999 г.;

1. Стоимость работ по добровольной сертификации устанавливается в зависимости от вида продукции, стандартов и требований, предъявляемых к ней. Общая стоимость работ по сертификации продукции определяется по формуле:

$$C = C_{oc} + C_{ил} + C_{скр} + C_{сиз}$$

где:

C – общая величина оплаты работ по сертификации;

C_{oc} – стоимость услуг ОС, включающая расходы по отбору, идентификации, упаковке и транспортировке образцов к месту испытаний при сертификации;

$C_{ил}$ – стоимость испытаний продукции в аккредитованной испытательной лаборатории;

$C_{скр}$ – командировочные расходы (оплата командировочных расходов специалистов ОС производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

Оплата проводится заявителем дополнительно в порядке, установленном действующим законодательством.

$C_{сиз}$ – хранение, транспортирование, включая погрузочно-разгрузочные работы, утилизация образцов продукции, и иные затраты, связанные с оказанием услуг по подтверждению соответствия, оплачиваются заявителем по фактически произведенным затратам.

- 1.1. Стоимость испытаний для сертификации продукции калькулируется аккредитованной испытательной лабораторией на основе самостоятельно установленных нормативов

материальных и трудовых затрат в действующих ценах и доводится до сведения заинтересованных сторон.

1.2. Расчет и оплата командировочных расходов специалистов ОС производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Оплата проводится заявителем дополнительно в порядке, установленном действующим законодательством.

1.3. Хранение, транспортирование, включая погрузочно-разгрузочные работы, и утилизация образцов продукции, иные затраты, связанные с оказанием услуг по подтверждению соответствия, оплачиваются заявителем по фактически произведенным затратам.

Оплата за все фактически проведенные работы по добровольной сертификации производится за счет собственных средств Заявителей, обратившихся с заявкой на проведение соответствующих работ, вне зависимости от принятых по их результатам решений.

2. Стоимость работ ОС Учреждения рассчитывается исходя из утвержденных предельных нормативов трудоемкости работ по сертификации.

2.1. Определение трудоемкости процедур проведения анализа состояния производства сертифицируемой продукции, анализа протоколов испытаний, оценки соответствия продукции установленным требованиям и выдаче сертификата соответствия проводится в соответствии с таблицами № 1–5.

Таблица № 1. Определение группы сложности сертифицируемой продукции

№ п/п	Группа сложности продукции	Виды продукции
1	I	Пищевое сырье и продукты: зерно, плодоовощная продукция, свежие рыба, мясо, молоко, мед, мясо птицы, яйца, удобрения, корма зеленые.
2	II	Пищевые продукты: продукты переработки зерна, продукты переработки плодоовощной продукции, напитки, продукция винодельческой промышленности, продукция ликёроводочной, спиртовой, пивоваренной промышленности и производства безалкогольных напитков, хлеб, хлебобулочные и сухарные изделия (в т. ч. полуфабрикаты), макаронные изделия, кондитерские изделия (мучные, сахаристые, сахар), масложировая продукция, молочная продукция, пищевые концентраты, мясная продукция, продукты переработки яиц, молочная продукция, вода питьевая, расфасованная в емкости, продукция пчеловодства, корма, комбикорма и 7 кормовые добавки, средства защиты растений.

Таблица № 2. Определение группы сложности производства

№ п/п	Группа сложности производства	Среднее число технологических операций при производстве продукции
1	1	1-3

2	2	4-10
3	3	11-20

Таблица № 3. Определение трудоемкости работ проведения анализа состояния производства сертифицируемой продукции (включая предварительное ознакомление с документацией на производство, проверку производства, составления акта анализа состояния производства)

№ п/п	Группа сложности производства	Трудоемкость, чел./час.	
		Группа сложности производства	
		I	II
1	1	1,0 – 8,0	1,4 – 8,0
2	2	1,4 – 16,0	1,5 – 16,0
3	3	2,0 – 28,0	2,0 – 28,0

2.2. Трудоемкость работ отбора проб для проведения сертификационных испытаний и передаче их в испытательную лабораторию определяется в соответствии с пунктами 1 – 4 Приложения № 6 к приказу ФГБУ «Центр оценки качества зерна» от 23.03.2016 № 165 «Об утверждении перечней и стоимости платных услуг»

Таблица № 4. Определение трудоемкости работ анализа протоколов испытаний сертифицируемой продукции

№ п/п	Количество наименований показателей, содержащихся в протоколе испытаний	Трудоемкость, чел./час., до (включительно)
1	1-20	1
2	21-50	2,5
3	51-80	4,5

Таблица № 5. Определение трудоемкости работ оценки соответствия продукции установленным требованиям и выдаче сертификата соответствия

№ п/п	Группа сложности продукции	Трудоемкость, чел./час., до (включительно)
1	1	4,0
2	2	5,0
3	3	6,0

3. Оплата стоимости работ по проведению инспекционного контроля проводится Заявителем в рамках работ по сертификации, выполняемых ОС.

3.1. Трудоемкость одной инспекционной проверки за соответствием сертифицированной продукции установленным требованиям не должна превышать 70% трудоемкости проведенных работ по сертификации.

3.2. В случае привлечения ОС для осуществления инспекционного контроля специализированной организации, ее услуги оплачиваются ОС или Заявителем исходя из стоимости инспекционного контроля, рассчитанного в соответствии с положениями настоящего раздела.

3.3. Определение норматива трудоемкости работ при отборе образцов (проб) с составлением акта отбора и направления в испытательную лабораторию при проведении процедуры инспекционного контроля 8 определяется в соответствии с пунктами 1 – 4 Приложения № 6 к приказу ФГБУ «Центр оценки качества зерна» от 23.03.2016 № 165 «Об утверждении перечней и стоимости платных услуг».

3.4. Определение норматива трудоемкости работ при анализе протоколов испытаний и оценки соответствия продукции установленным требованиям при проведении процедуры инспекционного контроля проводится по таблице № 6.

Таблица № 6. Определение трудоемкости работ анализа протоколов испытаний и оценки соответствия продукции установленным требованиям.

№ п/п	Группа сложности продукции	Трудоемкость, чел./час., до (включительно)
1	1	4,0
2	2	5,0
3	3	6,0

ж) Перечень испытательных лабораторий (центров), с которыми орган по сертификации осуществляет взаимодействие для проведения исследований (в испытательной лаборатории).

Место нахождения	Адрес места осуществления деятельности	Наименование испытательной лаборатории (ИЛ)	№ в РАЛ
123308, г. Москва, пр-т Маршала Жукова, дом 1	394087, РОССИЯ, Воронежская обл, г Воронеж, ул Ломоносова, дом 98А, Литер А, пом. 1, 3-8, 10-12, 26, 27, 29, 33-43 394061, РОССИЯ, Воронежская обл, г Воронеж, ул Урицкого, дом 21, Литер А, А1, А3, А4	ИЛ Воронежского филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр учреждения «Федеральный центр учреждения «Федеральный центр оценки безопасности и качества зерна и	РОСС RU.0001.21ПН15

		продуктов его переработки»	
123308, г. Москва, пр-т Маршала Жукова, дом 1	344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Шоссейная, 49 г	ИЛ Ростовского филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр оценки безопасности и качества зерна и продуктов его переработки»	RA.RU.21ГД03
123308, г. Москва, пр-т Маршала Жукова, дом 1	Россия, Московская обл, Раменский р-н, Раменское г, Нефтегазосъемки ул, д. 11/41, Здание теплицы; 140104, Россия, Московская обл, Раменский р-н, г Раменское, ул Нефтегазосъемки, дом 11/41, лабораторный корпус; 140104, Россия, Московская обл, Раменский р-н, г Раменское, ул Нефтегазосъемки, дом 11/41, Нежилое здание ИЛ	Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр оценки безопасности и качества зерна и продуктов его переработки»	РОСС RU.0001.21ПТ12

з) Описание прав и обязанностей заявителей, связанных с осуществлением работ по подтверждению соответствия:

1. Заявитель вправе:

- выбирать форму и схему подтверждения соответствия, предусмотренные для объектов подтверждения соответствия;
 - запрашивать и получать от ОС информацию для разъяснения процесса подтверждения соответствия и полученных результатов;
 - предлагать ОС схему добровольной сертификации;
 - применять Знак соответствия добровольной сертификации на основании Разрешения органа по сертификации;
 - подать жалобу и апелляцию на результаты подтверждения соответствия;
 - отказаться от исполнения поданной заявки, после оплаты фактически понесенных ОС расходов;
 - осуществлять иные права, предусмотренные нормами законодательства Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними подзаконными актами.
 - обращаться для осуществления регистрации декларации в любой орган по сертификации, область аккредитации которого распространяется на продукцию, которую заявитель планирует декларировать;
2. Заявитель обязан:

- предоставить ОС требуемые документы – доказательственные материалы (заверенные копии), предусмотренные нормативно-правовыми актами для выполнения работ по подтверждению соответствия (в соответствии с формой, схемой, объектом (производство/серийный выпуск, партия) подтверждения соответствия);
- выпускать в обращение продукцию, подлежащую обязательному подтверждению соответствия, только после осуществления такого подтверждения соответствия;
- обеспечить постоянное выполнение сертификационных требований для прохождения и поддержания сертификации и требований, предъявляемых схемой сертификации, включая внесение соответствующих изменений, сообщаемых органу по сертификации;
- обеспечить возможность беспрепятственного отбора проб ОС, либо аккредитованной испытательной лабораторией, либо органом инспекции (выбранной по согласованию с Заказчиком).
- обеспечить ОС возможность беспрепятственного проведения выездной оценки заявителя/анализа состояния производства (в случае, предусмотренном схемой сертификации).
- обеспечить ОС возможность беспрепятственного проведения инспекционного контроля за сертифицированным объектом в течение срока действия сертификата соответствия.
- поддерживать соответствие сертифицированного объекта установленным требованиям;
- информировать ОС об изменениях, которые могут повлиять на выполнение сертификационных требований: правового, коммерческого, организационного статуса или прав собственности; организационной структуры и руководства (например, основного управленческого персонала, ответственного за принятие решений, или технических работников); модификации объекта или производственного процесса; адреса для связи и места оказания услуг; основных изменений в системе менеджмента качества;
- принимать меры для оценивания и надзора (при необходимости), включая предоставление возможности для изучения документации и записей, а также доступа к производству, оборудованию, местам, зонам, персоналу и субподрядчикам Заявителя (в случаях, предусмотренных схемой сертификации);
- принимать меры для рассмотрения жалоб и претензий на сертифицированный объект;
- вести учет всех жалоб, касающихся выполнения сертификационных требований, доведенных до сведения Заявителя и предоставлять их ОС по его запросу;
- принимать соответствующие меры в отношении жалоб, претензий и любых недостатков, обнаруженных в объекте сертификации, которые влияют на соответствие сертификационным требованиям;
- документировать предпринятые действия на жалобы на объект сертификации;
- выступать с заявлениями, касающимися сертификации, исключительно в рамках ее области сертификации: объекта, прошедшего сертификацию; применяемой схемы сертификации; стандартов и других документов, требованиям которых должен соответствовать объект сертификации;
- использовать сертификацию таким образом, чтобы не нанести ущерб репутации ОС и отказываться от каких-либо заявлений, касающихся сертификации, которые могут рассматриваться как непозволительные и вводящие в заблуждение;

- в случае приостановки или отмены сертификации, прекратить использования всех средств рекламного характера, ссылающихся на сертификацию, и принять меры согласно требованиям схемы сертификации;
- в случае предоставления другим лицам, полученных от ОС копий документов по сертификации воспроизводить их во всей полноте или как это оговорено в схеме сертификации;
- в случае приостановки или отмены сертификации прекратить использование ссылки на сертификацию в средствах массовой информации, таких как документы, брошюры или материалы рекламного характера;
- предоставить ОС план корректирующих мероприятий в случае приостановления сертификата соответствия.
- не оказывать на ОС какое-либо давление (финансовое, административное и другое) с целью искажения результатов подтверждения соответствия.

и) Информация о работниках органа по сертификации, участвующих, в выполнении работ по подтверждению соответствия:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество,	Выполняемые функции (с указанием области аккредитации, в рамках которой выполняются работы по подтверждению соответствия)	Образование (наименование учебного заведения, год окончания)	Практический опыт в сфере подтверждения соответствия (в годах, с указанием, в каких организациях, в какой
1	2	3	4	5

1	Артемова Галина Ивановна,	Руководитель ОС Специалист по подтверждению соответствия зерна и продуктов его переработки-- Уполномочен для проведения работ в системе добровольной сертификации «Центр оценки качества зерна» по оценке соответствия в соответствии с областью уполномочивания: партий продукции (PRODUCT); Зерно, продукты переработки зерна, мукомольно-крупяной, отрубей. Органическое производство (ORGANIC) растениеводческой продукции: зерновых и зернобобовых, масличных и эфиромасличных культур для пищевых и кормовых целей; Органическое производство пищевой продукции (ORGANIC) : мукомольно-крупяной, отрубей. TP TC 015/2011 TP TC 021/2011 TP	Высшее, ВГУИТ 2007-2012 г.- квалификация - инженер, «Технология хранения и переработки зерна», Диплом КН № 99155 (регистрационный № 444 от 30.06.2012 г.); ВГУИТ 2010-2013 г.- квалификация – экономист-менеджер, «Экономика и управление на предприятии (в пищевой промышленности)», Диплом КУ № 25241 (регистрационный № 1412 от 30.06.2013 г.); ФГАОУ ДП «Академия стандартизации, метрологии и сертификации (учебная)», программа «Подтверждение соответствия продукции» 14.03.2016- 23.03.2016 г.,	7 лет
---	---------------------------	---	--	-------

		ТС 022/2011	<p>удостоверение о повышении квалификации № 024032; Международный институт стратегического развития отраслевых экономик РУДН, программа «Оценка и подтверждение соответствия продукции органического производства», реализуемой совместно с Национальным институтом Аккредитации Росаккредитации 15.09.2020-18.09.2020 г., удостоверение о повышении квалификации № УПК 19 101739 (регистрационный № 101739) от 18.09.2020 г.;</p> <p>ФАУ «Национальный институт аккредитации», программа повышения квалификации «Оценка и подтверждение соответствия продукции органического производства» 15.09.2020-18.09.2020 г., удостоверение о повышении квалификации № 772410379160 (регистрационный № 002636) от 18.09.2020 г.</p>	
2	<p>Андреанова Татьяна Сергеевна</p>	<p>Главный специалист отдела сертификации</p> <p>Заместитель руководителя ОС ответственный за актуализацию НД</p> <p>Специалист по подтверждению соответствия хлеба, кондитерских и макаронных изделий-</p> <p>Уполномочен для проведения работ в системе добровольной сертификации «Центр оценки качества зерна» по оценке соответствия в соответствии с областью уполномочивания: партий продукции (PRODUCT); Зерно, продукты переработки зерна, мукомольно-крупяной, отрубей. Органическое производство (ORGANIC)растениеводческой продукции: зерновых и зернобобовых, масличных и</p>	<p>Высшее,</p> <p>ВГТА 2003-2008 г.- квалификация - инженер, «Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий», Диплом ВСГ № 1684603 (регистрационный № 450 от 30.06.2008 г.);</p> <p>ФГБОУ Высшего образования «Российская Академия Народного хозяйства и Государственной службы при Президенте Российской Федерации» 2016-2019 г.- квалификация –Магистр по направлению Государственное и муниципальное управление, Диплом Магистра № 107724 4434371 (регистрационный № 2030-114 от 05.03.2019 г.);</p>	3 года

		эфиромасличных культур для пищевых и кормовых целей; Органическое производство пищевой продукции (ORGANIC): мукомольно-крупяной, отрубей. ТР ТС 015/2011 ТР ТС 021/2011 ТР ТС 022/2011	ФГБУ «Всероссийский центр карантина растений», курс «Карантин растений РФ» 13.10.2013-26.10.2013 г., удостоверение о повышении квалификации РО № 007875	
3	Томашина Алена Юрьевна,	Главный специалист отдела сертификации ответственный за СМК и ведение архива	Высшее, ВГУИТ 2011г.- квалификация – бакалавр техники и технологии, «Технология продуктов питания», Диплом ВБА № 0748525 (регистрационный № 83 от 30.06.2011 г.); ВГУИТ 2011г.- квалификация – инженер, «Технология молока и молочных продуктов», Диплом ВСГ № 5326566 (регистрационный № 298 от 30.06.2011 г.); НОЧУ ДПО «Академия кадрового резерва» программа: «Оформление электронных ветеринарных сопроводительных документов (ВСД) в системе ФГИС «Меркурий. ХС» в объеме 16 академических часов, удостоверение о повышении квалификации 180001878010 рег. № 0190276У от 04.07.2019 г.	5 лет